



**Développement de formations professionnelles collaboratives pour
Madagascar sur les métiers de l'eau**

PLAN DE COMMUNICATION

Erasmus+ programme

Key action n°2 « Capacity Building in Higher Education »

Grant agreement: 101128514 — DEFI EAU — ERASMUS-EDU-2023-CBHE



**Co-funded by
the European Union**

Disclaimer :

Financé par l'Union européenne. Les points de vue et avis exprimés n'engagent toutefois que leur(s) auteur(s) et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne sauraient en être tenues pour responsables.

TITRE	Plan de communication
LIVRABLE	D9.1 – Communication tools
VERSION	Version #1 – 12.07.2024
RESPONSABLES	Responsable principal : ONG Ran'Eau Responsable secondaire : UNILIM



Table des matières

1. LE PROJET DEFI EAU	5
1.1. Objectif du projet.....	5
1.2. Le partenariat du projet.....	6
1.3. Méthodologie de mise en œuvre du projet	7
1.3.1. Phase préparatoire (M1-M6) – Etat des lieux et analyse des besoins de formation (WP2)	7
1.3.2. Phase de développement (M6-M18) – Développement de la formation initiale et continue (WP3-WP4-WP5-WP6)	7
1.3.3. Phase de validation / optimisation (M16-M33) – Année test de la formation (WP7) 8	
1.3.4. Pilotage du projet (M1-M36) – Management du projet WP1	8
1.3.5. Assurance qualité et durabilité (M1-M36) - WP8	8
1.3.6. Communication (M1-M36) - WP9	9
2. STRATEGIE DE COMMUNICATION ET DE DIFFUSION	9
2.1. Objectif de la stratégie de communication :.....	9
1. Identification du public cible :	9
2. Elaboration des messages clés :	10
3. Planification des actions	10
4. Choix des canaux de communication :.....	10
5.1 Site web	10
5.2 Réseaux sociaux	11
5.3 Newsletters	13
5.4 Participation et organisation d'évènements de diffusion	13
5. Types de contenus :	14
6. Elément de promotion et de communication autour projet :.....	14
7.1 Le logo du projet DEFI EAU :	14
7.2 La publicité du financement européen	15
7.3 Les supports de communication du projet	16
8. La promotion du projet sur les sites des partenaires	17

8.1 Texte de présentation du projet	Erreur ! Signet non défini.
8.2. Badge visuel « Membre du programme DEFI EAU »	18

LEXIQUE

Dénomination	Abréviation/Acronyme
Développement de formations professionnelles collaboratives pour Madagascar sur les métiers de l'EAU	DEFI EAU
EACEA	Education, Audiovisual and Culture Executive Agency
Project officer /Chef de projet	PO
National Erasmus+ Office	NEO
National Focus Point	NFP
Project coordinator / Coordinateur du projet	CP
Projet manager / Chargée du projet	PM
Local coordinator / Coordinateur local	LC
Work-package	WP
Lead partner / Coordinateur de WP	LP
Main contact / Contact principal	MC
General Assembly / Assemblée Générale	GA
Steering Committee / Comité de Pilotage	SC
Pedagogical Committee / Comité pédagogique	PC
Quality Board / Conseil de la qualité	QB
Quality report / Rapport de qualité	QR
Eau, Assainissement et Hygiène	EAH
Etablissement d'enseignement supérieur	EES
Université de Limoges	UNILIM
Université de la Réunion	UR
Université de Liège	ULIEGE
Université Vasile Alecsandri de Bacău	UVAB
Université de Antananarivo	UA
Université de Antsiranana	UNA
Institut Supérieur de Technologie de Antananarivo	IST T
Institut Supérieur de Technologie de Antsiranana	IST D
Institut Supérieur de Technologie de Ambositra	IST A
ONG Ran'Eau	Ran'Eau

Préambule :

Le projet DEFI EAU (Développement de formations professionnelles collaboratives sur les métiers de l'Eau) est co-financé par le programme Erasmus+ au sein de l'action clé 2 "Renforcement des capacités dans l'enseignement supérieur" (convention de subvention : 101128514 - DEFI EAU - ERASMUS-EDU-2023-CBHE). La durée du projet est de 36 mois du 01/01/2024 au 31/12/2026

Ce plan de communication est une production du work-package 9 « *Communication and dissemination* ». Il s'agit d'un plan stratégique intégré dans le livrable D9.1 « *Communication tools* » qui a pour objectif de préciser les lignes directrices des actions de communication entreprises dans le cadre du projet. Celles-ci doivent assurer un transfert et une diffusion efficace de l'information concernant le projet, ses activités et ses résultats.

Le présent document a pour objectif d'assurer une communication externe et une diffusion d'envergure auprès de l'ensemble des publics cibles du projet pendant la mise en œuvre du projet ainsi que lors de sa pérennisation à la fin de ce dernier.

Les lignes directrices de la communication interne du projet sont présentées dans le D1.1 « Management tools » et plus précisément dans le Guide Administratif et Financier qui est un outil interne au projet et n'a pas vocation à être rendu public.

Le Plan de Communication, ainsi que tous les outils de communication associés, sera mis à jour aussi souvent que nécessaire pour consolider la stratégie de communication du projet pour atteindre au mieux les résultats attendus auprès des différents groupes cibles.

1. LE PROJET DEFI EAU

1.1. Objectif du projet

Le projet DEFI EAU vise à développer à Madagascar une formation professionnelle conjointe et hybride (diplôme Licence et Master, en formation initiale et continue) afin de répondre aux défis sociétaux auxquels Madagascar est confronté dans le domaine de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène (EAH).

Le projet poursuit les priorités suivantes :

- Créer de nouveaux programmes de formation professionnelle en adéquation avec les besoins du marché du travail, au niveau du Licence (Bachelor) et Master. Les cursus développés seront accessibles en formation initiale et continue, pour répondre aux besoins d'adaptation des compétences des personnes déjà en activité et pour former les futurs professionnels.
- Développer des solutions de formation rationalisées et innovantes en adéquation avec les ressources humaines et techniques limitées au niveau national à travers la mise en œuvre d'une offre de formation collaborative et partagée. Des solutions de formation innovantes serviront ce développement : enseignement à distance et mise en situation au travers de plateformes expérimentales.
- Tester la nouvelle offre de formation au cours du projet à travers la mise en œuvre d'une année d'essai de formation pour les diplômes de premier cycle (licence professionnelle) et de troisième cycle (master), ainsi que de modules de formation continue.

1.2. Le partenariat du projet

Le consortium du projet DEFI EAU comprend 10 partenaires bénéficiaires, dont 9 établissements d'enseignement supérieur et une ONG, ainsi que 4 partenaires associés.

- **Partenaires bénéficiaires :**

- **Partenaires européens :**

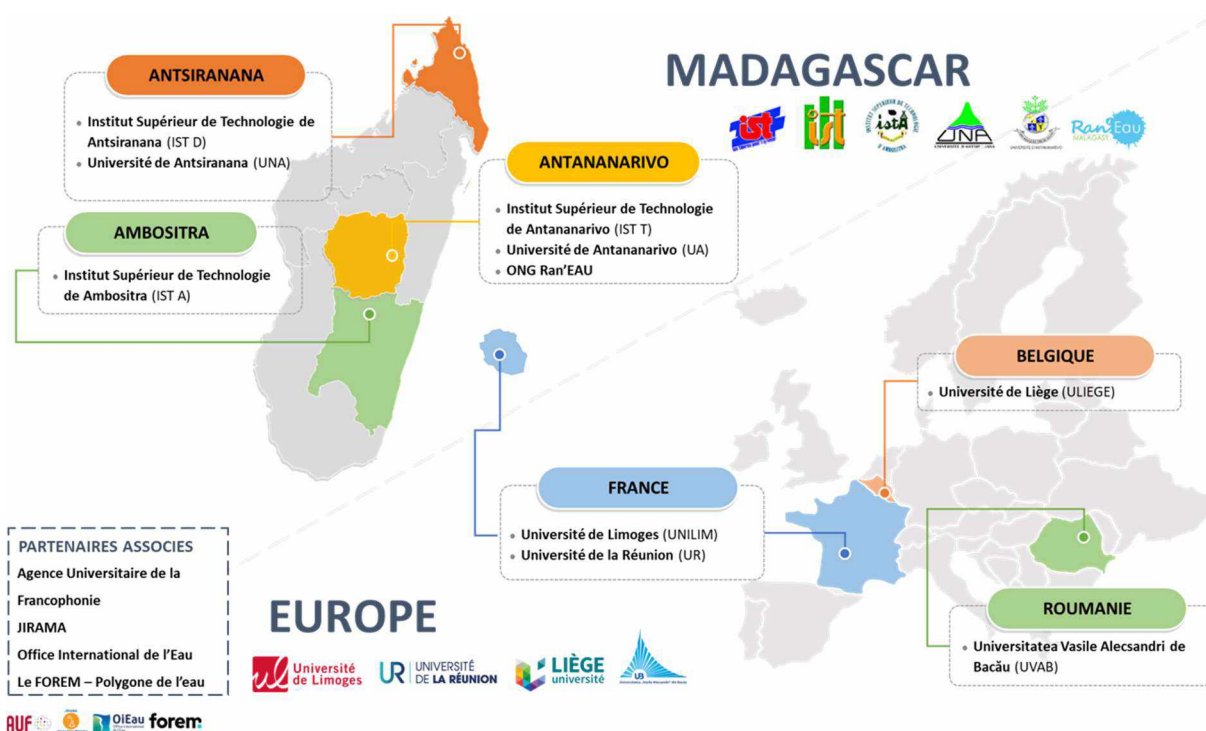
- Université de Limoges – UNILIM (France) – Coordinateur du projet
 - Université de La Réunion – UR (France)
 - Université de Liège – ULIEGE (Belgique)
 - Universitatea Vasile Alecsandri din Bacău – UVAB (Roumanie)

- **Partenaires malgaches :**

- ONG Ran'Eau – Ran'Eau – Coordinateur local
 - Institut Supérieur de Technologie de Antananarivo – IST T
 - Institut Supérieur de Technologie de Antsiranana – IST D
 - Institut Supérieur de Technologie de Ambositra – IST A
 - Université de Antananarivo – UA
 - Université de Antsiranana – UNA

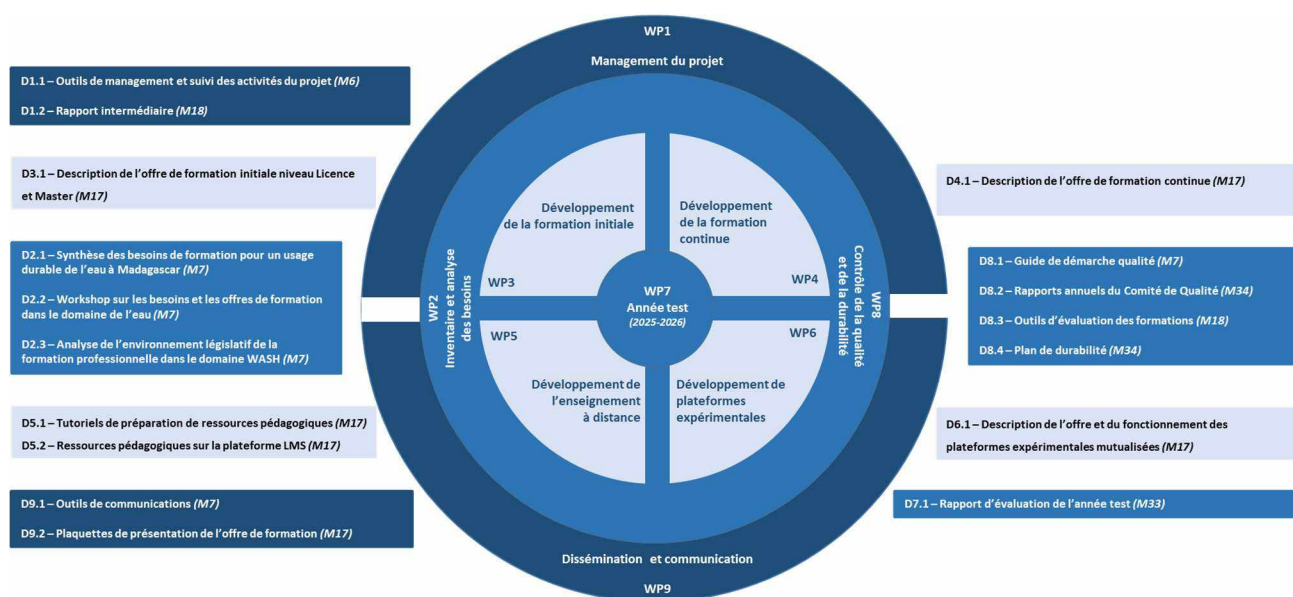
- **Partenaires associés :**

- Jiro sy Rano Malagasy – JIRAMA (Madagascar)
 - Agence Universitaire de la Francophonie – AUF (Belgique/Madagascar)
 - Office International de l'Eau – OiEau (France)
 - Forem Polygone de l'Eau – FOREM (Belgique)



1.3. Méthodologie de mise en œuvre du projet

Le projet se propose d'atteindre les objectifs avec une programmation en 6 volets articulés autour de 9 work-packages et de 15 livrables. A l'exception du WP1 dédié au pilotage du projet et animé uniquement par UNILIM (équipe de coordination), chaque WP est dirigé par un partenaire malgache et co-dirigé par un autre partenaire (Malgache ou européen selon le WP). Les leaders ont été déterminés en fonction de leur expérience sur les terrains et/ou de leur rôle principal dans le WP afin de guider les partenaires les moins expérimentés permettant ainsi une mise en œuvre fluide des activités du WP.



1.3.1. Phase préparatoire (M1-M6) – Etat des lieux et analyse des besoins de formation (WP2)

La première phase a pour objet de renforcer l'inventaire de l'offre et des besoins de formation dans le domaine de la gestion de l'eau à Madagascar afin de rendre les phases opérationnelles aussi efficaces que possible vis-à-vis des objectifs pédagogiques. Cette phase a été confiée à Ran'Eau, un facilitateur ONG spécialisée dans le secteur de l'eau. Cette participation d'un acteur impliqué dans les réseaux nationaux dans le domaine garantit l'analyse la plus fiable de la formation professionnelle et de l'environnement politique et réglementaire qui l'accompagne. Le consortium composé, entre autres, de 5 EES malgaches (deux Universités et les 3 Instituts nationaux Supérieurs de Technologie), garantit une analyse fine de l'offre d'enseignement supérieur malgache dans le secteur de l'eau. Cette étape sera finalisée après 6 mois avec un livrable clé (D2.1) qui sera discuté lors de l'Assemblée Générale #1.

1.3.2. Phase de développement (M6-M18) – Développement de la formation initiale et continue (WP3-WP4-WP5-WP6)

La phase de développement s'articule autour de deux cibles (formation initiale et continue) accompagnées du renforcement de deux outils opérationnels, à savoir la formation à distance et les travaux pratiques. Ces 4 éléments constituent 4 WP qui se combinent pour la construction d'une offre de formation professionnelle (aussi bien initiale

que continue) qui entend répondre aux besoins de compétences dans le domaine de la gestion des usages de la ressource en eau. L'offre de formation initiale est de niveau licence et master avec l'idée principale de mettre en commun les compétences présentes dans les 5 EES afin de renforcer l'offre déjà existante.

La licence professionnelle vise à former en un an des étudiants opérationnels dans un contexte rural ainsi que sur les questions de mobilisation de la ressource pour ses différents usages (irrigation, eau potable) et de maintenance des installations.

Le master est structuré autour de 3 spécialités avec la construction d'une année commune et d'une année par site pour couvrir les métiers de la gestion, de la conception et de l'exploitation des ouvrages.

Les besoins en formation continue seront également construits et définis dans leur contenu et leur fonctionnement au cours de cette phase. La formation des formateurs sur les contenus pédagogiques et sur les outils et méthodes de la formation à distance, a été intégrée dans cette phase de développement.

1.3.3. Phase de validation / optimisation (M16-M33) – Année test de la formation (WP7)

Une année de formation test est prévue après 18 mois du programme (année universitaire 2025-2026) et servira de terrain d'expérimentation de l'offre de formation, initiale et continue, afin d'évaluer l'ingénierie pédagogique mise en œuvre, notamment en ce qui concerne les dispositifs mis en place pour mutualiser les enseignements. Des actions correctives pourront être menées à l'issue de cette année afin de mieux répondre aux besoins des professionnels et de renforcer les dispositifs pédagogiques si nécessaire ;

1.3.4. Pilotage du projet (M1-M36) – Management du projet WP1

Ce work-package transversal assurera la gestion quotidienne de la totalité du projet conformément à la Convention de subvention et au plan de travail établi.

Pour renforcer l'organisation du projet, une structure de gouvernance spécifique est mise en place pour assurer le pilotage du projet et une prise de décision efficaces sur les 3 volets de suivi du projet.

Ainsi, trois organes de gouvernance sont mis en place :

- Deux organes exécutifs internes : un Comité de pilotage/Steering Committee (SC) et un Comité pédagogique/Pedagogical Committee (PC).
- Un organe consultatif externe : un Conseil de qualité/Quality Board (QB).

La gestion des organes de gouvernance sera assurée principalement par l'équipe de coordination du projet (UNILIM). Néanmoins, chaque partenaire participera au(x) comité(s) en fonction de son rôle dans le projet. Trois assemblées générales et une réunion de lancement seront organisées par l'équipe de coordination et l'institution hôte.

1.3.5. Assurance qualité et durabilité (M1-M36) - WP8

Le contrôle de la qualité sera mis en œuvre à chaque étape du déroulement du projet par le consortium. Deux plans, un plan de qualité et un plan de durabilité, définissent les mécanismes d'évaluation du projet dans son management et dans ses finalités de formation. Un « comité qualité » (Quality Board) composé d'experts indépendants évaluera l'efficacité et l'impact de chaque action entreprise au cours du projet. L'objectif spécifique de durabilité du projet est de s'assurer que les résultats et les produits sont tels que les programmes développés sont durables pour les institutions partenaires et, plus largement, pour toutes les institutions d'enseignement supérieur de la région.

1.3.6. Communication (M1-M36) - WP9

La stratégie de communication a été développée au début du projet. Le présent document fixe les ambitions et le fonctionnement du volet communication. Des actions seront entreprises pour assurer un transfert de connaissances efficace ainsi que la diffusion du travail effectué et son exploitation durable après la fin du projet. Du matériel de promotion sera conçu tout au long du projet pour diffuser des informations sur le projet. Des supports de communication dédiés seront également conçus pour promouvoir les offres de formations pour les étudiants et le domaine professionnel de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène (EAH). La communication et la diffusion auront également lieu aux niveaux local, national et international (en particulier dans les régions de l'Afrique et de l'Océan Indien) par tous les partenaires à travers l'organisation ou la participation à des événements. Trois événements seront organisés réunissant des universitaires et des professionnels : un premier atelier de travail au M6, un Atelier National Malagasy au M9 et l'Atelier National de Dissémination au M36.

2. STRATEGIE DE COMMUNICATION ET DE DIFFUSION

2.1. Objectif de la stratégie de communication :

L'objectif principal est de faire connaître très largement le projet ainsi que de diffuser ses activités et de ses résultats auprès des différents groupes cibles. Le projet nécessite un transfert efficace des connaissances entre les membres du consortium, pour leur bénéfice mutuel, pendant toute la durée du projet, mais également la propagation des informations concernant le travail réalisé et son exploitation durable après la fin du projet.

Pour assurer l'efficacité de ce transfert, le projet doit atteindre les résultats suivants :

- **Sensibilisation et Mobilisation :**

Informar les parties prenantes sur le programme de renforcement des capacités dans le domaine de l'Eau, Assainissement et Hygiène (EAH) et mobiliser leur soutien.

- **Engagement du Public Cible :**

Encourager la participation active des Etablissements d'Enseignement Supérieur malgaches et des acteurs du secteur EAH en vue de maximiser les bénéfices du programme.

- **Visibilité et Rayonnement :**

Accroître la visibilité du programme co-financé par l'Union Européenne (Erasmus+) pour renforcer sa réputation et son impact dans le secteur EAH à Madagascar, mais également à l'échelle régionale (Océan Indien) et mondiale.

Dans l'objectif d'atteindre ces derniers, les actions suivantes seront menées :

2.2. Identification du public cible

Les groupes cibles de la stratégie de diffusion du projet DEFI EAU sont tous ceux qui participent au développement de la formation dans le domaine de l'eau et bénéficient de ses résultats.

- **Etablissements d'Enseignement Supérieur :** Universités et Instituts, centres de recherche impliqués dans les domaines de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène.

- **Acteurs du Secteur EAH** : Organisations gouvernementales et non gouvernementales, entreprises publiques et privées, experts, chercheurs et professionnels du domaine.
- **Étudiants** inscrits dans les programmes liés à l'Eau, l'Assainissement et l'Hygiène, ainsi que **les jeunes professionnels** intéressés par le secteur et à la recherche de formation diplômante pour consolider leurs connaissances et compétences techniques.

2.3. Elaboration des messages clés

Le message clé du projet est l'importance du renforcement des formations professionnelles initiales et continues dans les Établissements d'Enseignement Supérieur.

- **Importance du programme DEFI EAU :**

Souligner l'importance et encourager le renforcement des capacités dans le domaine de l'Eau, de l'Assainissement et de l'Hygiène pour répondre aux besoins croissants du secteur à Madagascar.

- **Opportunités offertes par le Projet DEFI EAU :**

Mettre en avant les opportunités de formations, de partenariat et de financement offertes par le programme pour les institutions d'enseignement supérieur et les acteurs du secteur EAH.

- **Impact du Projet DEFI EAU :**

Communiquer sur l'impact attendu du projet en termes d'amélioration des compétences, de développement de nouvelles technologies et de renforcement des capacités institutionnelles.

2.4. Planification des actions

La planification des activités comprend la conception et la mise à jour des outils digitaux telles que le site web et les réseaux sociaux, ainsi que la création de supports de communication variés pour promouvoir les résultats du projet à l'échelle nationale et internationale.

Le pilotage de la planification des activités de communication et de dissémination sont regroupés dans le WP9, work package porté par Ran'Eau et UNILIM. Les activités couvrent trois objectifs :

- Conception et mise à jour d'outils numériques (site internet dédié et réseaux sociaux)
- Conception des supports de communication et de diffusion (flyer, roll-up, banderole, newsletter, communiqué de presse)
- Diffusion des résultats du projet aux échelles nationale et internationale (événements organisés dans le cadre du projet, participation à des événements, participation à des interviews, publication d'article de presse, etc.)

Les actions de communication sont présentées dans les sections suivantes et font l'objet d'un tableau récapitulatif détaillée disponible dans l'annexe #1 du présent document.

2.5. Choix des canaux de communication :

2.5.1. Site web

Lien : <https://www.defieau.eu/>

La création et la gestion régulière du site web dédié au projet constitue un pilier essentiel de la stratégie de communication. La conception du site et sa mise à jour est principalement effectuée par Ran'Eau (coordinateur du WP9) en collaboration avec UNILIM. Le contenu du site est élaboré de manière collective, impliquant la contribution de chaque partenaire pour garantir une représentation complète du projet.

Le site est le canal de communication principal pour diffuser des informations exhaustives sur le programme, détailler les activités planifiées, présenter les partenaires impliqués et mettre à disposition les ressources pertinentes.

En plus de la présentation détaillée du projet et de ses activités, il contient également l'ensemble des livrables du projet (une fois finalisé, et uniquement ceux disponible publiquement), ainsi que des renvois vers l'ensemble des outils de communication (réseaux sociaux, espace partenaire – lien vers la plateforme Moodle, divers outils de communication – flyer, roll-up, banderole, newsletters, etc.).

Le site intègre également les actualités du projet et mettra en avant les événements passés et à venir dans le cadre de ce dernier, afin de maintenir l'intérêt des visiteurs et d'entretenir une information la plus complète possible sur les avancées de DEFI EAU.

2.5.2. Réseaux sociaux

La présence sur les réseaux sociaux est essentielle pour atteindre un large public et diffuser des informations sur l'existence du projet, ses objectifs et ses résultats. Contrairement aux sites web, où l'accès à l'information nécessite une démarche délibérée de la part des parties prenantes, les plateformes de réseaux sociaux permettent une diffusion directe de ces informations. Facebook, notamment, est un média de diffusion très populaire avec un fort impact à l'échelle nationale à Madagascar.

Une utilisation active des plateformes de réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn) est prévue pour la diffusion des actualités, des annonces d'événements, des réussites du programme et des opportunités de formation.

Une remontée des indicateurs (nombre d'abonnés, nationalité, tranche d'âge, nombre d'article, etc.) sera établie trimestriellement.

2.5.2.1. Facebook

Lien : <https://www.facebook.com/profile.php?id=61557390518437>

Ci-dessous la présentation de la page Facebook du projet DEFI EAU :



2.5.2.2. LinkedIn

Lien : <https://www.linkedin.com/company/projet-defi-eau/>

Ci-dessous la présentation de la page LinkedIn du projet DEFI EAU :



2.5.2.3. Instagram

Lien : En cours de création (en cours de validation par la plateforme Instagram)

2.5.3. Newsletters

Une newsletter semestrielle sera instaurée dans le cadre du projet.

Son objectif principal sera d'informer les parties prenantes, y compris l'ensemble des Etablissements d'Enseignement Supérieur malgaches, les entreprises publiques et privées, les institutions et collectivités, ainsi que les étudiants et lycéens pouvant être intéressés par le domaine de l'eau. Les newsletters seront également utilisées pour promouvoir tous les événements liés au projet.

Pour assurer une large diffusion, une liste de destinataires sera établie à partir des contacts fournis par tous les partenaires, ainsi que des adresses collectées via le site web du projet, qui inclut un lien d'inscription. De plus, les newsletters hébergées sur le site internet (<https://www.defieau.eu/newsletter/>) seront partagées sur tous les réseaux sociaux du projet, augmentant ainsi leur visibilité et leur portée auprès du public cible. Une version papier pourra être imprimée pour une meilleure diffusion à l'échelle locale lors de différents événements du domaine de l'EAH ou au sein des EES.

Le calendrier prévisionnel de la publication des newsletters se présente comme-suit :

- **NL#1** : Fin septembre 2024
- **NL#2** : Fin janvier 2025
- **NL#3** : Juin/Juillet 2025 (selon date de l'AG)
- **NL#4** : Janvier 2026
- **NL#5** : Juin/Juillet 2026 (selon date de l'AG)
- **NL#6** : Décembre 2026

En ce qui concerne la méthodologie, la rédaction est collaborative. Les partenaires seront sollicités selon les besoins pour participer à la rédaction d'articles, tandis que Ran'Eau et UNILIM auront la responsabilité de la collecte et de la consolidation. La proposition ainsi que la validation du contenu se dérouleront lors des réunions mensuelles ou lors des Assemblées Générales.

2.5.4. Participation et organisation d'évènements de diffusion

Pour assurer une large diffusion du projet et favoriser une visibilité optimale ainsi qu'un engagement renforcé des parties prenantes, des actions de communication seront menées lors de rassemblements (congrès, ateliers, conférences, etc.) à l'initiative de DEFI EAU ou de tous autres acteurs du secteur de l'eau ou de la formation :

- **Organisation d'évènement dans le cadre du projet**

Trois événements minimums seront organisés réunissant des universitaires et des professionnels : un premier atelier en Juillet 2024 autour de l'offre et des besoins de formations aux métiers de l'eau à l'échelle malgache, un Atelier National Malagazy (MWS) en Septembre 2024 et un Atelier National de Dissémination (NDW) à la fin du projet (prévu en Décembre 2026).

- **Promotion du projet dans le cadre d'autres événements**

Les partenaires du projet seront activement encouragés à promouvoir l'initiative lors de leur participation à des événements en lien avec la thématique de DEFI EAU ou avec les programmes européens. Cela inclut la mise en avant du projet à travers des présentations, des stands d'information, et des discussions dédiées. Cette stratégie

visé à accroître la visibilité du projet auprès d'un public ciblé, à renforcer les partenariats existants et à susciter l'intérêt de nouveaux collaborateurs potentiels intéressés par les objectifs et les impacts du projet.

2.6. Types de contenus

Les différents canaux de diffusion seront alimentés par des contenus variés :

- Articles : Publication d'articles sur des sujets pertinents liés au programme, tels que les défis actuels en matière d'EAH à Madagascar, les bonnes pratiques en matière de formation professionnelle, les innovations technologiques dans le secteur.
- Vidéos et infographies : Création de vidéos informatives, d'interviews avec des experts, de témoignages d'étudiants et de professionnels bénéficiaires du programme, ainsi que d'infographies illustrant l'impact du programme sur le terrain.
- Webinaires en direct : Organisation de sessions de webinaires en direct pour présenter les progrès du programme, discuter des défis et des opportunités, et permettre aux participants d'interagir en posant des questions et en partageant leurs expériences.
- Publication d'études de cas : Partage d'études de cas mettant en lumière les réussites et les bénéfices concrets du programme pour les institutions partenaires, les étudiants et les acteurs du secteur EAH.

2.7. Élément de promotion et de communication autour projet

La relation entre le matériel de communication produit par le projet DEFI EAU et le projet lui-même doit être facilement identifiable, et respecter les obligations légales liées au co-financement du projet par l'Union Européenne.

L'ensemble de éléments de promotion et règles applicables sont mise à disposition de tous les partenaires sur la plateforme de travail collaborative (<https://unil.im/defi-eau>). Les partenaires s'engagent à utiliser ces éléments de promotions pour communiquer autour du projet et à respecter systématiquement les règles de communication de la Convention de Subvention.

2.7.1. Le logo du projet DEFI EAU :

Le logo du projet DEFI EAU a été établi par un concours ouvert au personnel et aux étudiants des 5 EES malgaches et de l'ONG RAN'EAU et a fait l'objet d'un vote de chaque représentant des différents partenaires au moment du Kick Off Meeting (Mars 2024).

Le logo suivant a été adopté :



L'ensemble des supports de communication, qu'ils soient numériques ou papier, doivent arborer le logo du projet qui doit être systématiquement accompagné du numéro de la convention du projet (101128514 — DEFIEAU — ERASMUS-EDU-2023-CBHE) et des obligations légales relatives à la publicité du financement européen (cf. section suivante).

2.7.2. La publicité du financement européen

L'ensemble des règles de publicité du financement européen font l'objet d'un article dédié dans la Convention de Subvention (Art. 17 et Annexe 5). L'ensemble des partenaires se sont engagés à respecter systématiquement ces dernières par le biais de la Convention de Subvention et de l'Accord de Consortium.

Ces éléments sont disponibles sur la plateforme de travail collaborative (<https://unil.im/defi-eau>).

L'ensemble des mentions obligatoires présentées ci-dessous sont disponibles sur le site de l'EACEA à l'adresse suivante :

https://www.eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity/visual-identity-programming-period-2021-2027/european-flag-emblem-and-multilingual-disclaimer_en

2.7.2.1. Visibilité et déclaration de financement

Sauf accord contraire de l'EACEA, toutes les activités de communication liées à l'action (le projet) pour laquelle a été reçu un financement doivent mentionner le soutien de l'UE et afficher l'emblème du drapeau européen et la déclaration de financement ci-dessous.

Les activités de communication comprennent tous les sites web, les relations avec les médias, les conférences, les séminaires, le matériel d'information tel que les brochures, les dépliants, les affiches, les présentations, etc., sous forme électronique, via les médias traditionnels ou sociaux, etc.

Il est obligatoire de reconnaître le soutien de l'UE et afficher l'emblème du drapeau européen et la déclaration de financement dans toutes les activités de diffusion et sur l'ensemble des infrastructures, équipements, véhicules, fournitures ou résultats majeurs financés par une subvention reçue de l'EACEA.

2.7.2.2. Le logo du co-financement (emblème du drapeau européen)

Le logo du co-financement par l'Union Européenne est à placer bien distinctement sur tous les supports et documents relatifs au projet et ne peut être modifié. En dehors de cet emblème aucune autre identité ou logo de peut mettre en avant le support de l'Union Européenne.

Version verticale (exemple)	Version horizontale (exemple)
 Co-funded by the European Union	 Co-funded by the European Union

2.7.2.3. Qualité de l'information – Clause de non-responsabilité

Toute activité de communication ou de diffusion liée à l'action doit utiliser des informations factuellement exactes.

De plus, elles doivent contenir la clause de non-responsabilité suivante :

Version française :

« Financé par l'Union européenne. Les points de vue et avis exprimés n'engagent toutefois que leur(s) auteur(s) et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union européenne ou de l'Agence exécutive européenne pour l'éducation et la culture (EACEA). Ni l'Union européenne ni l'EACEA ne sauraient en être tenues pour responsables. »

Version anglaise :

« Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or name of the granting authority. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them »

Version roumaine :

« Finanțat de Uniunea Europeană. Punctele de vedere și opiniile exprimate aparțin autorului (autorilor) și nu reflectă în mod necesar cele ale Uniunii Europene sau ale Agenției Executive Europene pentru Educație și Cultură (EACEA). Nici Uniunea Europeană și nici EACEA nu pot fi considerate responsabile pentru acestea. »

2.7.3. Les supports de communication du projet

Trois supports physiques de communication ont été créés pour promouvoir le projet. Ces derniers peuvent être utilisés par toutes les parties prenantes du projet.

Tous les partenaires sont invités à les utiliser aussi souvent que possible pour faire la promotion du projet (notamment lors d'organisation d'évènements ou de participations à des salons/conférences durant lesquelles le projet peut être présenté).

Ils sont disponibles en format numérique sur la plateforme de travail collaborative (<https://unil.im/defi-eau>) et peuvent être imprimer selon les besoins. Un roll-up et une banderole sont mises à disposition des partenaires par l'ONG Ran'Eau et peuvent être empruntés à tous moments par les autres partenaires.

Les supports sont les suivants :

- **Le flyer (cf. annexe 2)**
 - Recommandations d'impression : format A5 (en recto-verso) en papier brillant. (135g)
- **Le roll-up (cf. annexe 3)**
 - Recommandations d'impression : format standard des roll-ups. Le document est directement adapté pour le format roll-up auprès des imprimeurs.
- **La banderole (cf. annexe 4)**
 - Recommandations d'impression : 3m de longueur et 1,20m de largeur, en bâche.

2.8. La promotion du projet sur les sites des partenaires

Chaque partenaire doit faire la promotion du projet sur son site internet (article, page dédiée, encart dans une page déjà existante, etc.) selon sa propre stratégie de communication. Les partenaires doivent communiquer autour du projet dès que cela est possible.

Toutes communications autour du projet doivent être notifiées aux responsables du WP9 (Ran'Eau) et à l'équipe de coordination (UNILIM). Afin de pouvoir collecter l'ensemble des actions de communication et de dissémination, qui doit être également déposé dans l'outil de reporting de l'EACEA, des templates de présentation des actions de communication sont intégré au D1.1 « Management tools » disponible sur la plateforme de travail collaborative (<https://unil.im/defi-eau>).

Pour aider le consortium à communiquer autour du projet, les partenaires peuvent utiliser tous les contenus. Pour compléter ces derniers, un encart et un texte de présentation peut être utilisé selon les besoins de communication. L'ensemble de ces éléments seront également disponibles sur la plateforme de travail partagée du consortium (Moodle).

2.8.3. Texte de présentation du projet

Pour faciliter la communication autour de projet le texte de présentation suivant est proposé à l'ensemble des partenaires :

“DEFI EAU est un programme de Renforcement des Capacités dans l'Enseignement Supérieur visant le développement des formations professionnelles dans le domaine de l'eau à Madagascar. C'est un projet de 36 mois co-financé par l'Union Européenne (Erasmus+), répondant aux fortes demandes des acteurs malgaches de l'Eau, de l'Assainissement et de l'Hygiène (EAH).”

Ce texte peut être adapté et complété par tous éléments pertinents présents dans les différents documents mis à disposition : la Convention de Subvention (plus précisément la Description de l'Action), les contenus du site web et des réseaux sociaux, etc.

2.8.2. Badge visuel « Membre du programme DEFI EAU »

Le texte de présentation peut être accompagné, quand cela est possible du badge ci-dessous :



Annexe #1
Tableau descriptif des actions de communication

Actions	Objectif	Publics cibles	Contenu/Outils	Date de création	Fréquence d'utilisation	Fréquence de mise à jour	Lien	Indicateurs
Vulgariser et faire respecter la charte graphique propre au projet	Faire connaître l'identité visuelle de DEFI EAU.	Tous publics	Charte graphique : Logo et couleurs (typographie), texte de présentation et badge « Membres »	Printemps 2024	Continue	Validée lors du Kick-Off Meeting - Mise à jour du texte de présentation uniquement	Pour les partenaires : https://unil.im/defi-eau (section WP9)	Utilisation par les partenaires Publication sur les sites internet et réseaux sociaux des partenaires
Créer et mettre à jour d'un site web dédié	Vitrine principale du projet Rendre accessibles et publiques les informations relatives au projet, ses activités et résultats	Tous publics	Informations relatives au projet (objectif, organisation, activités et résultats attendus) Diffusion des résultats (livrables) Actualités, événements, newsletter Lien vers les réseaux sociaux Photos, vidéos	Printemps 2024	Continue	Continue	https://www.defieau.eu/	Nombre de visiteurs Profil des visiteurs (nationalité, âge, etc.) Nombre d'actualités
Mettre en place une newsletter biannuelle	Informen en interne et en externe sur les activités et l'évolution du projet	Tous publics	Informations relatives aux actualités de DEFI EAU (activités, résultats et événement)	Automne 2024	Semestrielle : NL#1 : Fin septembre 2024 NL#2 : Fin janvier 2025 NL#3 : Juin/Juillet 2025 (selon date de l'AG) NL#4 : Janvier 2026 NL#5 : Juin/Juillet 2026 (selon date de l'AG) NL#6 : Décembre 2026	Semestrielle Validation du contenu par le Steering Committee en amont de chaque parution	https://www.defieau.eu/newsletter/	Nombre de newsletter publiées Nombre de destinataires
Créer des supports de communication et de promotion du projet	Faire connaître le projet et l'offre de formation déployée	Tous publics	Flyers, rollup, banderole	Printemps 2024	Lors des événements organisés dans le cadre du projet (y compris au sein des établissements partenaires) ou durant lesquels DEFI EAU est présenté	Validés de l'Assemblée Générale #1 (Juillet 2024) Mis à jour aussi souvent que nécessaire	Pour les partenaires : https://unil.im/defi-eau (section WP9)	Nombre d'événements organisés Nombre et profil des participants Remontées des événements Nombre d'articles de presse ou de publication médiatiques liées
Création et mise à jour des réseaux sociaux (Facebook)	Renforcer la présence et l'image de marque de DEFI EAU Information, sensibilisation, interaction	Grand public Etudiants Professionnels du secteur EAH Etablissement d'enseignement supérieurs	Les événements de DEFI EAU Témoignages (<i>storytelling</i>) Informations et évolutions du projet Relais de posts d'autres institutions	Printemps 2024	Régulière	Mise à jour un fois par semaine ou plus selon les activités	https://www.facebook.com/profile.php?id=61557390518437	Nombre de posts publiés Nombre d'abonnés Nombre de réactions aux posts
Création et mise à jour des réseaux sociaux (Instagram)	Renforcer la présence et l'image de marque de DEFI EAU Information, sensibilisation, interaction	Etudiants Futur étudiants	Photos et vidéos lors des événements et après <i>Reels (vidéos courtes)</i> Photos sur terrain	Printemps 2024	Régulière	Mise à jour une à deux fois par mois ou plus selon les activités	<i>En cours de validation par Instagram</i>	Nombre de posts publiés Nombre d'abonnés Nombre de réactions aux posts
Création et mise à jour des réseaux sociaux (LinkedIn)	Renforcer la présence et l'image de marque de DEFI EAU Information, sensibilisation, interaction	Grand public Etudiants Professionnels du secteur EAH Etablissements d'enseignement supérieurs		Printemps 2024	Régulière	Mise à jour une à deux fois par mois ou plus selon les activités	https://www.linkedin.com/company/projet-defi-eau/	Nombre de posts publiés Nombre d'abonnés Nombre de réactions aux posts
Organisation de rencontres physiques avec les acteurs locaux	Faire connaître le projet, ses activités et ses résultats (offre de formation) Permettre l'interaction entre les acteurs locaux	Professionnels du secteur EAH Acteurs publics du secteur EAH Etablissements d'enseignement supérieur Pouvoirs publics	Actions de dissémination à l'échelle locale	Printemps 2024	Trimestriel	Non applicable	Non applicable	Nombres de rencontres effectuées Nombre de participants Profil des participants Retombées des événements

Les Impacts

Le projet a l'ambition d'atteindre les organisations au niveau local, national et régional (Océan Indien). Ces impacts à court terme et à long terme se présentent comme-suit :

Impact à court terme	Impact à long terme
Sensibilisation des acteurs économiques et politiques (Ministères et Collectivités) aux enjeux du projet	Réponse aux besoins du marché du travail.
Modernisation des Etablissements d'Enseignement Supérieur	Amélioration de l'accès à l'Enseignement Supérieur
Création de formations professionnelles durables sur l'eau	Déploiement de modes de gestion durables
Amélioration des compétences pédagogiques	Attractivité des métiers de l'eau et de l'environnement

DÉVELOPPEMENT DE FORMATIONS PROFESSIONNELLES COLLABORATIVES POUR MADAGASCAR SUR LES MÉTIERS DE L'EAU

 Université de Limoges

 UNIVERSITÉ DE LA RÉUNION

 LIÈGE université

 LA ROCHELLE

 AN

 AN

 AN

 AN

 AN

 AN

 AUF

 AUF

 OIEau

 forem



Co-funded by the European Union

Le projet DEFI EAU ?

DEFI EAU est un programme de Renforcement des Capacités dans l'Enseignement Supérieur malgache, visant le développement des formations professionnelles sur les métiers de l'eau.



Projet de développement de formations de 36 mois co-financé par l'Union Européenne (Erasmus+), répondant aux fortes demandes des acteurs malgaches de l'Eau, de l'Assainissement et de l'Hygiène (EAH).



Projet coordonné par l'Université de Limoges (France) rassemblant 9 Etablissements d'Études Supérieures (dont 5 à Madagascar) et une ONG malgache.



Propose aux établissements malgaches de nouvelles méthodes pédagogiques et organisationnelles inspirées par les systèmes d'Enseignement Supérieur Européen et développées par des établissements malgaches.



Renforce l'excellence des partenaires dans les domaines de l'EAH à l'échelle internationale.

Les Objectifs

Moderniser les établissements d'enseignement supérieur malgache en renforçant leurs ressources pédagogiques et pérenniser une offre de formation professionnelle dans le domaine de l'eau. Spécifiquement :



Créer et renforcer l'offre à partir des diplômes existants dans le domaine de l'eau pour répondre aux besoins de compétences et de modernisation du pays.



Mettre en réseau et mutualiser les ressources des universités pour la co-construction de formations de niveau Licence et Master (disponibles en enseignement à distance).



Renforcer la réponse aux besoins du secteur social et économique par le développement d'une offre de formation initiale et continue.

Financé par l'Union Européenne. Les points de vue et opinions exprimés n'engagent que leurs auteurs et ne reflètent pas nécessairement ceux de l'Union Européenne ou de l'autorité chargée de l'octroi de l'aide. Ni l'Union Européenne ni l'autorité subventionnaire ne peuvent en être tenues pour responsables.

Annexe #3 – Le roll-up

101128514 – DEFI EAU – ERASMUS-EDU-2023-CBHE



DÉVELOPPEMENT DE FORMATIONS PROFESSIONNELLES COLLABORATIVES POUR MADAGASCAR SUR LES MÉTIERS DE L'EAU

DEFI EAU est un programme de Renforcement des Capacités dans l'Enseignement Supérieur malgache, visant le développement des formations professionnelles sur les métiers de l'eau.



Projet de développement de formations de 36 mois co-financé par l'Union Européenne (Erasmus+), répondant aux fortes demandes des acteurs malgaches de l'Eau, de l'Assainissement et de l'Hygiène (EAH).



Projet coordonné par l'Université de Limoges (France) rassemblant 9 Etablissements d'Enseignement Supérieur (dont 5 à Madagascar) et une ONG malgache.



Propose aux établissements malgaches de nouvelles méthodes pédagogiques et organisationnelles inspirées par les systèmes d'Enseignement Supérieur Européen et développées par des établissements malgaches.



Renforce l'excellence des partenaires dans les domaines de l'EAH à l'échelle internationale.



Annexe #4 – La banderole

101128514 – DEFI EAU – ERASMUS-EDU-2023-CBHE



Développement de formations professionnelles collaboratives pour Madagascar sur les métiers de l'eau

